

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA  
DELL'ALBO COMUNALE DELLE FORME ASSOCIATIVE**

(Approvato con Deliberazione C.C. n. 26 del 03/07/2003)

<b>Art.</b>	<b>Descrizione</b>
1	Premessa
2	Riferimenti normativi
3	Definizione di forma associativa
4	Istituzione dell'albo comunale
5	Requisiti per l'iscrizione all'albo comunale
6	Modalità di iscrizione all'albo comunale
7	Procedimento per l'iscrizione all'albo comunale
8	Verifica periodica dell'albo comunale
9	Cancellazione dall'albo comunale
10	Pubblicazione dell'albo comunale
11	Diritti delle associazioni
12	Rapporti tra amministrazione comunale e associazioni
13	Convenzioni
14	Obblighi delle associazioni
15	Entrata in vigore
16	Norma transitoria
	Scadenario
	Schema di domanda per l'iscrizione

**Art. 1  
PREMESSA**

- 1** Il Comune di Genzano di Roma riconosce e promuove il pluralismo associativo per il perseguimento, nell'interesse generale della comunità locale, delle seguenti finalità: sociali, culturali, scientifiche, educative, sportive, turistiche, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico.
- 2** Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative, nel rispetto reciproco delle autonomie, e garantisce i diritti alle stesse attribuiti dalla legge statale, dalla legge regionale e dallo statuto comunale.

**Art. 2  
RIFERIMENTI NORMATIVI**

- 1** Il presente regolamento disciplina l'Albo Comunale delle forme associative operanti nel territorio del Comune di Genzano di Roma, in conformità con:
  - ◆ il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L.;
  - ◆ la L. 11 agosto 1991, n. 266 (“Legge-quadro sul volontariato”);
  - ◆ la L. R. 28 Giugno 1993, n. 29 (“Disciplina dell'attività di volontariato nella Regione Lazio”) come modificata dalla L. R. 23 maggio 1996, n. 18;
  - ◆ la L. R. 1 settembre 1999, n. 22 (“Promozione e sviluppo dell'associazionismo nella Regione Lazio”);
  - ◆ lo Statuto Comunale, titolo III, capo I, art. 41;

**Art. 3  
DEFINIZIONE DI FORMA ASSOCIATIVA**

- 1 Sono considerate forme associative gli organismi liberamente costituiti, ancorché privi di personalità giuridica, che perseguano, senza scopi di lucro, finalità rilevanti sotto il profilo del pubblico interesse.
- 2 Dall'atto costitutivo e dallo statuto delle varie forme associative devono risultare:
  - ◆ assenza di finalità di lucro;
  - ◆ democraticità ed elettività delle cariche sociali;
  - ◆ criteri di ammissione ed esclusione degli aderenti e loro obblighi e diritti.

#### **Art. 4**

#### **ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE**

- 1 E' istituito l'Albo comunale delle forme associative del Comune di Genzano di Roma, che perseguano una o più delle finalità di cui all'art. 1.
- 2 La tenuta e la gestione dell'Albo è affidata all'Ufficio Urp - Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Genzano di Roma.
- 3 L'Albo medesimo è disponibile per la libera consultazione dei cittadini presso l'Ufficio USAC, nelle ore di apertura al pubblico.
- 4 L'Albo è redatto in forma unica e organizzato sistematicamente per tipologia di forme associative (comitati di quartiere, sportive, culturali, sociali, cooperative, categoria, consorzi), corrispondenti a specifici ambiti di attività.

#### **Art. 5**

#### **REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE**

- 1 Possono richiedere l'iscrizione all'Albo le associazioni regolarmente costituite ed operanti, da almeno un anno nell'ambito comunale, e che hanno sede nel territorio comunale.
- 2 Possono altresì essere iscritte all'Albo le associazioni a carattere nazionale e regionale, che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.
- 3 Possono essere iscritte all'albo solo le associazioni dal cui atto costitutivo e statuto risultino gli elementi previsti dall'art. 3 comma 2.

#### **Art. 6**

#### **MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE**

- 1 La domanda di iscrizione, redatta su apposito modulo (disponibile presso l'Ufficio Urp) e firmata dal legale rappresentante, va indirizzata al Sindaco.
- 2 L'istanza deve indicare:
  - a) le generalità, anche fiscali, e la qualifica del richiedente;
  - b) la denominazione e la sede dell'associazione;
  - c) la consistenza numerica degli iscritti;
  - d) l'elenco nominativo del consiglio direttivo e le relative cariche ricoperte.
- 3 Alla domanda di iscrizione vanno allegati:
  - 1) copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
  - 2) relazione sull'attività svolta l'anno precedente;
  - 3) eventuali progetti o programmi da realizzare.
- 4 La richiesta di iscrizione deve pervenire, a mezzo raccomandata o attraverso la consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, entro il **28 febbraio** di ciascun anno.
- 5 Ogni variazione in merito alla documentazione presentata deve essere comunicata nel termine di un mese dalla data di adozione da parte dell'associazione già iscritta. La rettifica dell'albo, previa verifica della sussistenza dei requisiti richiesti, è disposta entro un mese dalla data di ricevimento dell'istanza, con determinazione del Dirigente dell'unità organizzativa interessata.

## **Art. 7**

### **PROCEDIMENTO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE**

- 1** Con determinazione del dirigente del settore ricomprendente l'Urp, entro il **31 marzo** si approva la revisione dell'albo per l'anno in corso.
- 2** Il termine di cui al comma precedente è differito al **30 aprile** in caso si sia reso necessario richiedere numerose integrazioni di documenti da parte dell'Ufficio competente.
- 3** Eventuale diniego all'iscrizione, debitamente motivato, è comunicato all'associazione interessata entro il medesimo termine previsto al comma 2.

## **Art. 8**

### **VERIFICA PERIODICA DELL'ALBO COMUNALE**

- 1** L'albo delle forme associative soggiace alla revisione ordinaria annuale a cura dell'unità organizzativa responsabile, secondo i tempi e le scadenze previste dal presente regolamento. Si procede, inoltre, a rettifiche straordinarie nel corso dell'anno nel caso di variazione della documentazione prodotta dalle associazioni, nonché in occasione di cancellazioni.
- 2** Al fine della conferma annuale della iscrizione all'albo, entro il **31 gennaio**, le associazioni inviano al Comune:
  - 1) una relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare con indicazione delle relative spese e delle fonti di finanziamento;
  - 2) una dichiarazione che confermi la validità della documentazione.
- 3** Entro il **31 marzo**, in sede di approvazione dell'albo comunale di cui all'art. 7 commi 2 e 3, verranno confermate le iscrizioni delle associazioni che avranno ottemperato all'invito di cui al comma 2.

## **Art. 9**

### **CANCELLAZIONE DALL'ALBO COMUNALE**

- 1** La cancellazione dall'albo è disposta dal Dirigente dell'unità organizzativa di cui all'art. 4, con propria determinazione, nei seguenti casi:
  - 1) richiesta da parte della stessa associazione;
  - 2) perdita di uno o più requisiti richiesti per l'iscrizione;
  - 3) scioglimento dell'associazione, che deve essere tempestivamente comunicato al Sindaco;
  - 4) mancata presentazione della documentazione prevista dall'art. 8 comma 2, punti 1) e 2).

## **Art. 10**

### **PUBBLICAZIONE DELL'ALBO COMUNALE**

- 1** L'Albo comunale delle forme associative, debitamente e costantemente aggiornato, è pubblicato, entro il **31 maggio** di ciascun anno e per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio del Comune.
- 2** Copia dell'Albo è depositata presso l'Ufficio Urp del Comune di Genzano di Roma per la libera consultazione da parte dei cittadini.

## **Art. 11**

### **DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI**

- 1** Alle associazioni iscritte all'Albo comunale, che dimostrino con la presentazione di un proprio curriculum l'operatività sul territorio comunale da almeno un anno, sono riconosciuti i diritti specificamente previsti dallo Statuto comunale.
- 2** Alle associazioni iscritte all'Albo comunale è garantito, con priorità rispetto alle altre associazioni ed enti, l'accesso alle strutture ed ai servizi comunali per la elaborazione e/o realizzazione dei progetti e dei programmi rientranti nelle finalità statutarie, secondo le modalità e le valutazioni stabilite di volta in volta dalla Giunta Comunale.
- 3** Per le manifestazioni e le iniziative rientranti nelle loro finalità statutarie, le associazioni iscritte all'albo possono chiedere il patrocinio del Comune.

- 4 Per le associazioni che hanno sede sul territorio comunale, la concessione di contributi economici e sovvenzioni può essere elargita solo se iscritte all'albo.

#### **Art. 12**

##### **RAPPORTI TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E ASSOCIAZIONI**

- 1 Alle associazioni iscritte all'Albo comunale, l'Amministrazione può chiedere consulenza in occasione dell'adozione di provvedimenti di carattere generale e/o programmatico, relativamente a materie connesse con le finalità perseguite dalle associazioni stesse. Il parere non è comunque vincolante per l'Amministrazione.

#### **Art. 13**

##### **CONVENZIONI**

- 1 Al fine di promuovere la realizzazione di programmi di interesse locale, il Comune può stipulare convenzioni con i soggetti associativi iscritti all'Albo. Tali convenzioni devono prevedere strumenti di valutazione annuale della validità dell'attività svolta dai soggetti medesimi, nel rispetto dei principi previsti dalla legge generale, dalle leggi regionali e dallo statuto comunale.
- 2 Più precisamente, il Comune, nella stipula delle convenzioni con le associazioni, deve espressamente prevedere, fra le clausole inderogabili, disposizioni atte ad assicurare la verifica dello svolgimento delle prestazioni ed il controllo della loro qualità, la durata delle convenzioni ed i casi e le modalità di disdetta delle stesse.

#### **Art. 14**

##### **OBBLIGHI DELLE ASSOCIAZIONI**

- 1 Le associazioni iscritte all'Albo hanno l'obbligo di formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi ed ogni altra forma di reperimento di risorse, nonché le modalità di approvazione dello stesso da parte degli associati.

#### **Art. 15**

##### **ENTRATA IN VIGORE**

- 1 Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva ad ogni effetto la deliberazione di Consiglio Comunale che lo approva.
- 2 Il regolamento sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune per un minimo di 15 giorni.

#### **Art. 16**

##### **NORMA TRANSITORIA**

- 1 Tutte le richieste di iscrizione all'albo, che pervengono al Comune dalla data di entrata in vigore del presente regolamento fino alla scadenza del 28 febbraio 2004, saranno iscritte entro il termine del 31 marzo 2004.
- 2 Saranno iscritte entro tale termine anche le richieste di iscrizione già pervenute e giacenti presso l'Urp.

## SCADENZARIO

**31 Gennaio:** presentazione, da parte delle associazioni iscritte l'anno precedente, della relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare con indicazione delle relative spese e delle fonti di finanziamento nonché la dichiarazione che confermi la validità della documentazione. (art. 8, comma 2 del Regolamento)

**28 Febbraio:** termine presentazione domanda di iscrizione all'albo comunale. (art. 6, comma 4 del Regolamento)

**31 Marzo:** termine entro il quale deve concludersi il procedimento di iscrizione, con determinazione dirigenziale che approva l'albo. (art. 7, comma 1 del Regolamento)

Il termine per l'approvazione dell'albo può essere prorogato al **30 Aprile** in caso di numerose richieste di integrazione di documenti da parte dell'Ufficio competente. (art. 7, comma 2 del Regolamento)

**31 Maggio:** pubblicazione dell'albo, per 15 gg. consecutivi, all'Albo Pretorio del Comune. (art. 10, comma 1 del Regolamento)

**Entro un mese da eventuali modifiche:** rettifica straordinaria dell'Albo con le modifiche che l'associazione interessata è tenuta a comunicare. (art. 8, comma 1 del Regolamento)

## **SCHEMA DI DOMANDA PER L'ISCRIZIONE**

**Al Sindaco del Comune di Genzano di Roma**

Via Italo Belardi, 81  
00045 – Genzano di Roma – RM

OGGETTO: Albo comunale delle forme associative. Istanza di iscrizione.

Il sottoscritto ..... C. F. ...., in qualità di Presidente (specificare se altro: .....) dell'associazione ..... con sede/sezione (barrare la voce che non interessa) in ....., via ..... tel. ...., e suo legale rappresentante, **presenta istanza di iscrizione all'Albo Comunale delle forme associative**, ai sensi del Regolamento comunale vigente.

A tal fine dichiara che:

- il numero complessivo degli iscritti è .....
- il consiglio direttivo è così composto:
  - 1) ....., in qualità di .....
  - 2) ....., in qualità di .....
  - 3) ....., in qualità di .....
  - 4) ....., in qualità di .....
  - 5) ....., in qualità di .....
  - 6) ....., in qualità di .....
  - 7) ....., in qualità di .....
  - 8) ....., in qualità di .....
  - 9) ....., in qualità di .....
  - 10) ....., in qualità di .....

Allega alla presente la seguente documentazione:

- copia dell'Atto Costitutivo e del relativo Statuto con le relative modificazioni (solo se avvenute);
- relazione, sottoscritta dal richiedente, sull'attività svolta l'anno precedente e sui programmi da realizzare.

Dichiara, inoltre, che il soggetto associativo che rappresenta, si è costituita da almeno un anno nel territorio del Comune di Genzano di Roma.

Dichiara infine che, in caso di accoglimento favorevole della presente istanza, si impegna fin d'ora a comunicare per iscritto al Sindaco qualsiasi variazione agli elementi di identificazione e di costituzione dell'associazione in questa sede attestati, nonché – qualora venisse adottato – il provvedimento di scioglimento dell'associazione stessa.

....., li .....

Il Presidente

.....