

CURRICULUM VITAE

Nicola Salerno

Nato a Genzano di Roma, il 25/09/1984

Esperienze lavorative

- da 05/08/2024 – in corso – Operatore ecologico della Volsca Ambiente e Servizi S.P.A. presso il Comune
- da 26/07/2021 – a 04/07/2024 – Guardia particolare giurata presso Italpol Vigilanza S.R.L., sede legale a Roma, in via Monte Carmelo 3
- da 12/04/2017 – a 22/06/2021 – Guardia giurata particolare presso azienda New Master Police sede legale a Formello, via di Santa Cornelia, 5 (Roma).
- da 05/10/2016 - 01/02/2017 – Allievo store manager presso “Gutteridge”, all’interno del Valmontone outlet –Fashion District , in via della Pace, località Pascolaro, 00038, Valmontone.
- da 22/08/2016 - 30/09/ 2016 – Impiegato amministrativo commerciale presso “Società agricola FORESTALELA TORRE s.r.l.”, in via la Parata Favignano 75, Velletri.
- Da 11/01/2016 – 20/08/2016 – Impiegato contabile presso “ Gruppo Camerini Vernici s.r.l.”, in via Nettunense km 4,00 n.4 Castel Gandolfo (Roma): Contabilità ordinaria, Registrazione fatture passive, fatturazione attiva con relativa emissione Riba, Liquidazione IVA periodica, Contabilità clienti/fornitori, Gestione Ritenute d’acconto, predisposizione e versamento F24, gestione casse, prima bozza di bilancio con relative scritture, apertura e chiusura dei conti, archiviazione, rapporti con le banche.
- da 12/10/2013 – 31/07/2016 –Promotore finanziario (Personal Financial Adviser) per conto della Finecobank, Banca del gruppo UniCredit. Attività svolta: gestione e pianificazione del risparmio dei clienti attraverso l'utilizzo di strumenti di natura finanziaria, assicurativa e previdenziale. Acquisizione di clientela per conto della Banca. Costruzione di portafogli finanziari efficienti.
- da 01/11/2009 – 29/12/2011 – Operatore di telemarketing presso “Distribuzione Italia srl”, Frascati (RM). Attività svolta: attività di vendita per telefono e di coordinamento di un gruppo di lavoro.

Istruzione

- Laurea triennale in Scienze dei Servizi Giuridici, presso la Facoltà di Giurisprudenza di Roma Tre, conseguita il 14/07/2012.
- Corso universitario di perfezionamento e aggiornamento professionale in Security Manager presso l’Università degli Studi Niccolò Cusano, conseguito il 16/11/2022. Voto: 110/110.
- Master di specializzazione in Tutela e Trasmissione dei Patrimoni, presso la Business School del Sole 24 Ore, conseguito il 08/04/2017.
- Attestato di partecipazione e superamento del corso post lauream di formazione per Mediatori civili e commerciali, presso l’ente di formazione per mediatori 645 srl iscritto al numero 90 dell’elenco di cui all’articolo 17,co.1, del D.M. 180/2010, tenuto presso il Ministero della Giustizia e accreditato con P.D.G. 6/7/2010 e succ. modifiche, conseguito il 13/10/2012.
- Attestato di partecipazione del corso di informatica base, organizzato dal Comune di Genzano di Roma, conseguito il 19/02/2009.

Conoscenze linguistiche

- **Lingua:** buona conoscenza della lingua Inglese sia scritto che parlato.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati
personali ai sensi del Decreto
Legislativo 30 giugno 2003
n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"*

04/05/2026