



**MODELLO A – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** *Il modulo di domanda, compilato in ogni sua parte, deve essere inviato esclusivamente secondo le modalità previste dall'art. 2 dell'Avviso di manifestazione di interesse. Non saranno accettate domande incomplete o in formato differente da quello previsto dall'avviso.*

Comune di Genzano di Roma  
**Servizio Gestione Risorse Umane**

OGGETTO: **domanda per manifestazione di interesse** all'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico in corso di validità approvata da Ente pubblico per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di **istruttore direttivo: assistente sociale** cat. D di posizione economica D1.

La/il sottoscritta/o .....  
*cognome e nome*

- consapevole che tutte le dichiarazioni rese con la presente domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76, comma 1, D.P.R. 445/2000);
- consapevole che il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dai controlli effettuati dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione;

**dichiara**

**dati anagrafici**

cognome e nome .....

nata/o a .....il .....  
*luogo e provincia* *giorno - mese - anno*

codice fiscale .....

**residenza**

residenza .....  
*città - cap*

.....  
*indirizzo esatto*

domicilio *(solo se diverso dalla residenza)* .....  
*città - cap*

.....  
*indirizzo esatto*

**recapiti**

telefono fisso ..... telefono cellulare .....

indirizzo PEC .....

indirizzo email .....

avendo preso visione dell'avviso in oggetto,

**dichiara**

di essere collocato tra gli idonei, non assunti, della graduatoria di concorso pubblico per posti a tempo indeterminato sotto indicata:

---

**graduatoria**

---

profilo professionale e categoria oggetto della graduatoria .....

denominazione dell'Ente che ha approvato la graduatoria .....

indirizzo della sede dell'Ente che ha approvato la graduatoria .....

atto di approvazione della graduatoria .....

posizione occupata tra gli idonei non assunti in graduatoria .....

---

**manifesta il proprio interesse**

all'utilizzo della suddetta graduatoria da parte del Comune di Genzano di Roma per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di *istruttore direttivo: assistente sociale* cat. D posizione economica D1.

La/Il sottoscritto/a:

- dichiara** di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in corso connessi a reati che possano impedire l'instaurazione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente e di non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato (*in caso contrario, il candidato dovrà fornire ogni utile informazione sulle condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso*);
- solo per coloro che siano già in servizio presso altre Pubbliche amministrazioni **dichiara** l'insussistenza di procedimenti disciplinari pendenti subiti negli ultimi due anni (*in caso contrario, il candidato dovrà fornire ogni utile informazione sul procedimento disciplinare*);
- di possedere** la piena idoneità fisica a ricoprire le mansioni del profilo professionale, con specifico riferimento allo svolgimento di compiti operativi esterni agli uffici;
- di essere disponibile** ad eventuale colloquio motivazionale-conoscitivo, consapevole che la mancata presentazione, alla data fissata, comporta la rinuncia automatica a partecipare alla presente procedura;
- accetta espressamente** ed incondizionatamente tutte le norme previste dall'avviso e autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, per gli adempimenti previsti dall'espletamento della procedura;
- allega** alla presente domanda:
  - curriculum di studio e professionale debitamente firmato in originale;
  - fotocopia, fronte-retro, di un proprio documento di identità in corso di validità legale sottoscritto con data e firma;
  - la seguente documentazione aggiuntiva:
    1. ....
    2. ....
- dichiara** inoltre che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e che le fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.

.....  
(luogo e data)

.....  
(firma per esteso e leggibile)

ai sensi dell'art 39 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,  
la firma non deve essere autenticata

In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dal concorso