



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 P.IVA 01038071005 C.A.P. 00045

Tel. centralino 06-937111

[protocollo@comunegenzanodiromapec.it](mailto:protocollo@comunegenzanodiromapec.it)

[www.comune.genzanodiroma.roma.it](http://www.comune.genzanodiroma.roma.it)

## FAC-SIMILE

**Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" cat. C**

**Al Comune di Genzano di Roma  
Servizio Risorse Umane  
Via Italo Belardi n. 81  
00045 – Genzano di Roma (RM)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" cat. C.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- di essere dipendente, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso (*indicare l'Ente di appartenenza*) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, inquadrato nella categoria giuridica C – posizione economica \_\_\_\_\_ profilo professionale di \_\_\_\_\_ e, con un'anzianità di servizio nel predetto profilo professionale pari ad anni \_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_;
  - di essere titolare di rapporto di lavoro a tempo pieno;
  - di essere titolare di rapporto di lavoro a tempo parziale (\_\_\_\_\_% ) e di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno;
  - di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, e di aver riportato la seguente votazione \_\_\_\_\_;
  - di essere in possesso dell'idoneità per lo svolgimento delle mansioni previste dalla posizione di lavoro;
  - di avere pieno godimento dei diritti civili e politici;
  - di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
  - di avere riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti *specificare* \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ ;



# COMUNE DI GENZANO DI ROMA

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

C.F. 02242320584 Via I. Belardi, 81 P.IVA 01038071005 C.A.P. 00045

Tel. centralino 06-937111

[protocollo@comunegenzanodiromapec.it](mailto:protocollo@comunegenzanodiromapec.it)

[www.comune.genzanodiroma.roma.it](http://www.comune.genzanodiroma.roma.it)

- di non essere stato colpito/a da sanzioni disciplinari e di non essere stato/a oggetto di procedimenti disciplinari nel corso degli ultimi due anni, precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;
- di aver acquisito il nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza per la mobilità e la dichiarazione, rilasciata dal proprio Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004;
- di aver rivolto, entro i termini previsti per la presentazione della domanda di partecipazione, apposita richiesta per il rilascio del nulla-osta e di impegnarsi a presentare quanto richiesto in fase di colloquio;
- ogni altro elemento utile ai fini della redazione della graduatoria finale, ovvero titoli di precedenza o preferenza \_\_\_\_\_;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.

Lo/a scrivente chiede, inoltre, che eventuali comunicazioni relative alla procedura di mobilità di cui trattasi siano indirizzate al seguente recapito (indicare solo se diverso dalla residenza):

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_

Riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detto recapito.

## Documentazione allegata:

- curriculum formativo e professionale;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità e sottoscritto;
- nulla-osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- dichiarazione di richiesta del nulla-osta all'Ente di appartenenza e di impegno a presentare quanto richiesto in fase di colloquio;
- copia delle schede di valutazione della prestazione individuale rilasciate negli ultimi tre anni antecedenti il presente avviso;
- attestazione dell'Ente di appartenenza, rilasciata ai sensi dell'art. 1, comma 47 della Legge 311/2004;
- \_\_\_\_\_.
- \_\_\_\_\_.
- \_\_\_\_\_.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_